

**STATUTUL**  
**„ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICII ÎN**  
**SECTORUL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL SATU MARE”**

Actualizat cu modificările aduse prin Actul adițional 2 din 2023

"Asociații:

1. județul **Satu Mare**, prin Consiliul Județean Satu Mare, cu sediul în Municipiul Satu Mare, str. Piața 25 Octombrie nr. 1, județul Satu Mare, cod 440026, reprezentat de drept prin Dl. PATAKI Csaba, în calitate de președinte al Consiliului Județean Satu Mare, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. municipiul **Satu Mare**, prin Consiliul Local al Satu Mare, Municipiul Satu Mare, str. Piața 25 Octombrie, nr.1, jud. Satu Mare, cod 440026, reprezentat de drept prin Dl. KERESKÉNYI Gábor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. municipiul **Carei**, prin Consiliul Local al Municipiului Carei, cu sediul în Municipiul Carei str. 1 Decembrie 1918, nr.17, jud. Satu Mare, cod 445100, reprezentat de drept prin Eugen Kovács, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
4. orașul **Negrești Oaș**, prin Consiliul Local al orașului Negrești Oaș, cu sediul în Negrești Oaș, str. Victoriei, nr.99, jud. Satu Mare, cod 445200, reprezentat de drept prin D-na FEDORCA Aurelia, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. orașul **Tășnad**, prin Consiliul Local al orașului Tășnad, cu sediul în Tășnad, str. Lăcrămioarelor, nr.35, jud. Satu Mare, cod 445300, reprezentat de drept prin Dl. FARCĂU Adrian Dănuț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
6. orașul **Ardud**, prin Consiliul Local al orașului Ardud, cu sediul în Ardud, str. Ștefan Cel Mare, nr.37, jud. Satu Mare, cod 447020, reprezentat de drept prin Dl. DUMA Ovidiu Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
7. orașul **Livada**, prin Consiliul Local al orașului Livada, cu sediul în Livada, str. Oașului, nr.4, jud. Satu Mare, cod 447180, reprezentat de drept prin Dl. PIRICSI Arthur, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
8. comuna **Agriș**, prin Consiliul Local al comunei Agriș, cu sediul în Agriș, str. Csury Balint nr. 68, județul Satu Mare, cod 447066, reprezentat de drept prin Dl.SZABÓ Elek, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

9. comuna **Apa**, prin Consiliul Local al Apa, cu sediul în comuna Apa, nr. 132, județul Satu Mare, cod 447015, reprezentat de drept prin Dl. TRANDAFIR Vasile-Radu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
10. comuna **Batarci**, prin Consiliul Local al comunei Batarci, cu sediul în comuna Batarci, str. Principală nr.50, jud. Satu Mare, cod 447030, reprezentat de drept prin Dl. TOMA Vasile Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
11. comuna, **Bârsău**, prin Consiliul Local al comunei Bârsău, cu sediul în comuna Bârsău de Sus, str. Principală nr.277, jud. Satu Mare, cod 447037reprezentat de drept prin Dl. CIURDAȘ Traian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
12. comuna **Beltiug**, prin Consiliul Local al comunei Beltiug, cu sediul în comuna Beltiug, str. Principală, nr.357, jud. Satu Mare, cod 447040, reprezentat de drept prin Dl. BARTOK GURZĂU Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
13. comuna **Berveni**, prin Consiliul Local al comunei Berveni, cu sediul în comuna Berveni, str. Cânepii, nr.349, jud. Satu Mare, cod 447050, reprezentat de drept prin Dl. KISS Zoltan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
14. comuna **Bogdand**, prin Consiliul Local al comunei Bogdand, cu sediul în comuna Bogdand str. Principală, nr.310/A, jud. Satu Mare, cod 447060, reprezentat de drept prin Dl. BOJAN Aurel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
15. comuna **Botiz**, prin Consiliul Local al comunei Botiz, cu sediul în comuna Botiz, str. Mioriței, nr.63, jud. Satu Mare, cod 447065, reprezentat de drept prin Dl. MUREȘAN Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
16. comuna **Cămârzana**, prin Consiliul Local al comunei Cămârzana, cu sediul în comuna Cămârzana, str. Principală nr.338, jud. Satu Mare, cod 447075, reprezentat de drept prin Dl. IONICI Florin Dumitru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
17. comuna **Cămin**, prin Consiliul Local al comunei Cămin, cu sediul în comuna Cămin, str. Principală, nr.195, jud. Satu Mare, cod 447081, reprezentat de drept prin Dl. SŪTÓ Imre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
18. comuna **Căpleni**, prin Consiliul Local al comunei Căpleni, cu sediul în comuna Căpleni, str. Principală, nr.619, jud. Satu Mare, cod 447080, , reprezentat de drept prin Dl. MEGYERI Tamas Róbert, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
19. comuna **Căuaș** prin Consiliul Local al comunei Căuaș, cu sediul în comuna Căuaș, str. Principală, nr.20, jud. Satu Mare, cod 447085, reprezentat de drept prin Dl. ROKA

Marius Andrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

20. comuna **Cehal**, prin Consiliul Local al comunei Cehal, sediul în comuna Cehal, str. Principală nr.168, județul Satu Mare, cod 447096, reprezentat de drept prin Dl. JURCHIȘ Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
21. comuna **Certeze**, prin Consiliul Local al comunei Certeze, cu sediul în comuna Certeze, str. Principală, nr.-, jud. Satu Mare, cod 447100, reprezentat de drept prin Dl. CIOCAN Petru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
22. comuna **Ciumești**, prin Consiliul Local al comunei Ciumești, cu sediul în comuna Ciumești, str. Principală, nr.334, jud. Satu Mare, cod 447262, reprezentat de drept prin Dl. SCHWARCZKOPF Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
23. comuna **Craidorolț**, prin Consiliul Local al comunei Craidorolț, cu sediul în comuna Craidorolț, str. Principală, nr.106, jud. Satu Mare, cod 447105, reprezentat de drept prin Dl. BALOGH Daniel Bela, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
24. comuna **Crucișor**, prin Consiliul Local al comunei Crucișor, cu sediul în comuna Crucișor, str. Principală, nr.334, jud. Satu Mare, cod 447262, reprezentat de drept prin Dl. COZA Romi, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
25. comuna **Culciu**, prin Consiliul Local al comunei Culciu, cu sediul în comuna Culciu, str. Principală, nr.234, jud. Satu Mare, cod 447115, reprezentat de drept prin Dl. KALLÓS Zsolt Eduárd, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
26. comuna **Doba**, prin Consiliul Local al comunei Doba, cu sediul în comuna Doba, str.Careiului, nr. 57, jud. Satu Mare, cod 447125, reprezentat de drept prin Dl. GHETINA Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
27. comuna **Dorolț**, prin Consiliul Local al comunei Dorolț, cu sediul în comuna Dorolț, str.Principală, nr.83, jud. Satu Mare, cod 447130, reprezentat de drept prin Dl. GĂMAN Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
28. comuna **Foieni**, prin Consiliul Local al comunei Foieni, cu sediul în comuna Foieni, str. Principală, nr.469, jud. Satu Mare, cod 447135, reprezentat de drept prin Dl. BRÊM László, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
29. comuna **Halmeu**, prin Consiliul Local al comunei Halmeu, cu sediul în comuna Halmeu, str. Eliberării, nr.57, jud. Satu Mare, cod 447145, reprezentat de drept prin Dl. INCZE Ludovic, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

30. comuna **Lazuri**, prin Consiliul Local al comunei Lazuri, cu sediul în comuna Lazuri, str. Principală, nr.71, jud. Satu Mare, cod 447170, reprezentat de drept prin Dl. BÈRES Antal Elek, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
31. comuna **Medieșu Aurit**, prin Consiliul Local al comunei Medieșu Aurit, cu sediul în comuna Medieșu Aurit, str. Principală, nr.157, jud. Satu Mare, cod 447185, reprezentat de drept prin Dl. TÖRÖK Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
32. comuna **Micula**, prin Consiliul Local al comunei Micula, cu sediul în comuna Micula, str. Principală, nr.293, jud. Satu Mare, cod 447195, reprezentat de drept prin Dl. DOBOS Ștefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
33. comuna **Moftin**, prin Consiliul Local al comunei Moftin, cu sediul în comuna Moftin, str. Principală, nr.218, jud. Satu Mare, cod 447200, reprezentat de drept prin Dl. DAVID Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
34. comuna **Odoreu**, prin Consiliul Local al comunei Odoreu, cu sediul în comuna Odoreu, str. Republicii, nr.100, jud. Satu Mare, cod 447210, reprezentat de drept prin Dl. POP Dumitru Dorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
35. comuna **Orașu Nou**, prin Consiliul Local al comunei Orașu Nou, cu sediul în comuna Orașu Nou, str. Seini nr.1, jud. Satu Mare, cod 447220, reprezentat de drept prin Dl. MAILÁT Gavril, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
36. comuna **Păulești**, prin Consiliul Local al comunei Păulești, cu sediul în comun Păulești, str. Principală, nr.81, jud. Satu Mare, cod 447230, reprezentat de drept prin Dl. BONTEA Zenoviu Stelian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
37. comuna **Petrești**, prin Consiliul Local al comunei Petrești, cu sediul în comuna Petrești, str. Pișcoltului, nr.1, jud. Satu Mare, cod 447240, reprezentat de drept prin Dl. MARCHIS Gheorghe Otto, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
38. comuna **Porumbești**, prin Consiliul Local al comunei Porumbești, cu sediul în comuna Porumbești, str. Principală nr. 17/c, jud. Satu Mare, cod 447220, reprezentat de drept prin Dl. TÓTH Zoltán, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
39. comuna **Racșa**, prin Consiliul Local al comunei Racșa, cu sediul în comuna Racșa, str. Principală nr.484, jud. Satu Mare, cod 447224, reprezentat de drept prin Dl. FLUERAȘ PETRE, în calitate viceprimar cu atribuții de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
40. comuna **Sanislău**, prin Consiliul Local al comunei Sanislău, cu sediul în comuna Sanislău, str. Ogorului, nr.965, jud. Satu Mare, cod 447260, prin reprezentantul său, reprezentat de drept prin Dl. KARDOSI Ioan Zoltan, în calitate de primar, potrivit

prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

41. comuna **Santău**, prin Consiliul Local al comunei Santău, cu sediul în comuna Santău, str. - , nr.422, jud. Satu Mare, cod 447270, reprezentat de drept prin Dl. SILAGHI Sergiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
42. comuna **Săcășeni**, prin Consiliul Local al comunei Săcășeni, cu sediul în comuna Săcășeni, str. Principală, nr.467, jud. Satu Mare, cod 447275, reprezentat de drept prin Dl. SIPOS József, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
43. comuna **Săuca**, prin Consiliul Local al comunei Săuca, cu sediul în comuna Sanislău, str. Principală, nr.36, jud. Satu Mare, cod 447280, reprezentat de drept prin Dl. MARIAN Gheorghe, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
44. comuna **Socond**, prin Consiliul Local al comunei Socond, cu sediul în comuna Socond, str. Principală, nr.180, jud. Satu Mare, cod 447285, reprezentat de drept prin Dl. Cornea Mare Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
45. comuna **Supur**, prin Consiliul Local al comunei Supur, cu sediul în comuna Supuru de Jos, str. Teilor nr. 14, Satu Mare, cod 447300, reprezentat de drept prin Dl. CRIȘAN Sergiu Petrică, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
46. comuna **Tarna Mare**, prin Consiliul Local al comunei Tarna Mare, cu sediul în comuna Tarna Mare, str. Principală, nr.284, jud. Satu Mare, cod 447310, reprezentat de drept prin D-na SOBIUS Mariana Monica, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
47. comuna **Târșolț**, prin Consiliul Local al comunei Târșolț, cu sediul în comuna Târșolț, str. Principală, nr.85, jud. Satu Mare, cod 447315, reprezentat de drept prin Dl. POP Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
48. comuna **Terebești**, prin Consiliul Local al comunei Terebești, cu sediul în comuna Terebești, str. Principală, nr.166, jud. Satu Mare, cod 447320, reprezentat de drept prin D-na AVORNICIȚI Mariana Nicoleta, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
49. comuna **Tiream**, prin Consiliul Local al comunei Tiream, cu sediul în comuna Tiream, str. Principală, nr.490, jud. Satu Mare, cod 447325, reprezentat de drept prin Dl. TAR Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
50. comuna **Turț**, prin Consiliul Local al comunei Turț, cu sediul în comuna Turț, str. Piața Eroilor, nr.18, jud. Satu Mare, cod 447330, reprezentat de drept prin Dl. IRIME Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

51. comuna **Turulung**, prin Consiliul Local al comunei Turulung, cu sediul în comuna Turulung, str. Parcului, nr.260, jud. Satu Mare, cod 447335, reprezentat de drept prin Dl. GYÁKON Gheorghe Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
52. comuna **Urziceni**, prin Consiliul Local al comunei Urziceni, cu sediul în comuna Urziceni, str. Principală, nr.237, jud. Satu Mare, cod 447340, reprezentat de drept prin Dl. SCHUPLER Tiberiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
53. comuna **Valea Vinului**, prin Consiliul Local al comunei Valea Vinului, cu sediul în comuna Valea Vinului, str. Principală, nr.63, jud. Satu Mare, cod 447345, reprezentat de drept prin Dl. CRISTEA Radu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
54. comuna **Vetiș**, prin Consiliul Local al comunei Vetiș, cu sediul în comuna Vetiș, str. Principală, nr.301, jud. Satu Mare, cod 447355, reprezentat de drept prin Dl. ILYES Iuliu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

#### **denumiți colectiv asociații și individual asociatul,**

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din cadrul unităților administrativ-teritoriale ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICII ÎN SECTORUL DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL SATU MARE, denumită în continuare Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut."

#### **CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 1.** – Denumirea Asociației este „**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii în Sectorul de Apă și Apă Uzată din județul Satu Mare**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.64578 din 06.08.2008, prelungită prin dovada disponibilității denumirii nr. 69726 din 12.02.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art. 2.** – (1) Sediul Asociației este în România, județul Satu Mare, municipiul Satu Mare, Piața 25 Octombrie, nr.1, cod poștal 440026.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului Statut.

**Art. 3.** – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Satu Mare.

## **CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 4.** –(1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și apă uzată (denumit în continuare „**Serviciul**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare „**Aria Serviciului**”), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „**Strategia de Dezvoltare**”);

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directă, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare „**Contractul de Delegare**”) atribuit direct, conform prevederilor art. art. 31<sup>1</sup>alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale art.21<sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Legea nr. 241/2006 cu modificările și completările ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației(denumit în continuare „**Operatorul**”).

**Art. 5.** – (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) Să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Să exercite drepturile specifice de control și informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut și actului constitutiv al Operatorului;
- c) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) Să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului, în urma pregătirii și promovării acestuia;
- e) Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) Să monitorizeze executarea Contractului de Delegare și să informeze regulat Asociații despre aceasta,
- g) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
  1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza suport a contractării de credite rambursabile sau parțial rambursabile, iar pe de altă parte să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;

2. aplicarea principiului solidarității;
3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului ”poluatorul plătește”;
4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
7. buna gestiune a resurselor umane.

h) Să acorde sprijin Asociațiilor și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de Dezvoltare.

**(2)** Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din cadrul unităților administrativ-teritoriale:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului județean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) și art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

**b<sup>1</sup>**) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator

- c) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- d) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- e) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
  - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii,
  - (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului,
  - (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
  - (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;



- f) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- g) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului,
- h) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Aree a Delegării prevăzute în Contractul de Delegare;
- i) aprobarea, de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de Operator;
- j) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului;
- k) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului;
- l) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public;

### **CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 6. - (1)** Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din patrimoniul pe care Părțile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul Asociației, constituit din contribuția în numerar a fiecărei autorități publice, membre a asociației, se majorează la 270.000 (două sute șaiszeci mii) lei.

Aportul fiecărui membru al Asociației la constituirea patrimoniului este de 5.000 (cinci mii) lei.

**Art. 7. - (1)** Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

**Art. 8.–** Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

**Art. 9. –** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

### **CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII**

**Art. 10. –** Asociații au următoarele drepturi:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11.** – Asociații au următoarele obligații :

- a) Să respecte Statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală în cuantumul și la data stabilită prin Hotărâre a Asociației.
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) Să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

**Art. 12.** – **(1)** Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

**(2)** Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, acest Asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

**(2<sup>1</sup>)** Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

**(3)** Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al Operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegarea gestiunii serviciului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor Contractului de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului constitutiv al Asociației.

**(4)** În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

d) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

(6) Retragerea unui membru din Asociație, nu-l exonerează pe acesta de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii.

**Art. 13.**—Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ –teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

## **CAPITOLUL V –ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **Adunarea generală a Asociației**

**Art. 14. – (1)**Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

**(1^1)** Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

**(1^2)** Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale una dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**(1^3)** Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

**(2)** Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

**(3)** Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de trei zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art. 15.** – Adunarea generală alege dintre membrii săi **președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16.** - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) - d) și f) - h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile special prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin.(2) lit. a) din prezentul statut.

**(2)** Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director,
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

**j^1):** cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările

și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice.

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

**(3)** Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, potrivit art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, potrivit art. 23 alin. (3) lit. f);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

**(4)** Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) litera a) pct. 4 din prezentul Statut.

**Art. 17.– (1)** În temeiul art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, adunarea generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- Operatorul
- Strategia de Dezvoltare (Master Planul)
- Politica de tarife
- Contractul de Delegare

**(2)** În legătură cu acestea, Asociații convin:

**a) Operatorul**

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31<sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale Asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai Operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a Operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al Operatorului;
- b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al Operatorului;
- c) propune introducerea a unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al Operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al Operatorului, înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;
- e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a Operatorului;
- f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);
- g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în Contractul de Delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului înainte de adoptarea lor;
- i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al Operatorului, despre activitatea acestuia.

#### ***b) Strategia de Dezvoltare (Master Planul)***

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.
3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contract și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

### ***c) Politica tarifară***

1. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrative-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
2. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice

### ***d) Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului***

1. Contractul de Delegare va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și pe de altă parte de Operator.
2. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele și pe seama Asociațiilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și apă uzată aferente Serviciului,. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabiltă și extinde sistemele de alimentare cu apă și apă uzată și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.
4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de Asociați prin prezentul Statut, va exercita în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de Delegatar.

**Art. 18.** – Reprezentanții în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 19.–** (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărei reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședință deoarece nu este Asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință. Acesta este un termen maxim, părțile putând stabili și un termen mai mic.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct."

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

**Art. 20. – (1)** Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut „**Asociați implicați**”, doar reprezentanții acestora au dreptul de a participa și vota în cadrul adunării generale.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. j) - l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.



(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor. (7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

**Art. 21. –(1)** Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative al asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Asociaților în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Județean.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator.

### **Consiliul director**

**Art. 22. - (1)** Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta consiliului

director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 23. - (1)** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 Euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art. 5 alin. 2:

- a) asigură elaborarea Strategiei de Dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;
- b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga Arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;
- c) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- d) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului ;
- e) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
  - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii,

- (ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
- (iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciului,
- (iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
- (v) asigurarea protecției utilizatorilor;

și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale;

- f) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- g) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 24. – (1)** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu. Atribuțiile, funcționarea, organizarea și limitele de competență ale salariaților aparatului tehnic vor fi stabilite prin regulament aprobat de către Adunarea Generală a Asociației.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 25. – (1)** Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

### **Controlul Financiar al Asociației**

**Art.26– (1)**Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3)Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art.27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 27.** – Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28.** – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29.** – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

**Art. 30. – (1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

**(2)** Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente

**Art. 31. – (1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 32. – (1)**Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3)."

**(2)** Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**(3)** Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

**Art. 33. –** În litigiile în care este parte Asociația, aceasta va fi reprezentată de către Președintele Asociației sau persoana desemnată de către acesta.

**Art. 34. –** Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare.

Prezentul Statut a fost semnat în \_\_\_\_\_ exemplare originale, azi \_\_\_\_\_, data autentificării sale.

Președinte de ședință  
Szilágyi Sylven-Teofil

Contrasemnează  
Csizmar Erika  
Secretar general