

- Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Satu Mare nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Carei nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Orașului Ardud nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Orașului Livada nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Orașului Negrești-Oaș nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Orașului Tășnad nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Acâș nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Agriș nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Andrid nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Apa nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Batarci nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Beltiug nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Bervenii nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Bixad nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Bârsău nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Bogdand nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Botiz nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Călinești Oaș nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Cămărzana nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Cămin nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Căpleni nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Căuaș nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Cehal nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Certeze nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Ciumești nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Craidorolț nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Crucișor nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Culciu nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Doba nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Dorolț nr. _____ / _____ 2023
- Hotărârile Consiliului Local al Comunei Foieni nr. _____ / _____ 2023

Hotărârii Consiliului Local al Comunei Gherța Mică nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Halmeu nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Hodod nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Homoroade nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lazuri nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Medieșu Aurit nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Micula nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Moftin nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Odoreu nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Orașu Nou nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Păulești nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Petrești nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Pir nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Pișcolt nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Pomi nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Porumbesti nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Racșa nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Sanislău nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Santău nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săcășeni nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săuca nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Supur nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Socond nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Tarna Mare nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Terebești nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Tiream nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Târșolț nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Turț nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Turulung nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Urziceni nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Valea Vinului nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Vama nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Vetîș nr. _____ / ____ 2023
Hotărârii Consiliului Local al Comunei Viile Satu Mare nr. _____ / ____ 2023

ACORD DE PARTENERIAT

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Acordul de Parteneriat nr. 2461/02.02.2023, încheiat între Serviciul de Telecomunicații Speciale, Județul Bihor, Județul Bistrița Năsăud, Județul Maramureș, Județul Satu Mare și Județul Sălaj,
- Hotărârea Consiliului Județean Satu Mare nr. 6 din data 31.01.2023 privind aprobarea încheierii Acordului de Parteneriat în vederea pregătirii proiectului ”Cloud Regional Nord-Vest”.

UAT JUDEȚUL SATU MARE, cu sediul în Satu Mare, Piața 25 Octombrie nr.1, cod poștal 440026, Județul Satu Mare, având calitatea de **LIDER DE PARTENERIAT (Partener 1)**, reprezentat legal prin domnul PATAKI CSABA, în calitate de președinte al Consiliului Județean Satu Mare,

UAT MUNICIPIUL SATU MARE, cu sediul Primăriei în municipiul Satu Mare, P-ța 25 Octombrie, nr. 1, Corp M, județul Satu Mare, cod poștal 440026, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 2**, reprezentat legal prin domnul Kereskényi Gábor, în calitate de primar al Municipiului Satu Mare;

UAT MUNICIPIUL Carei, cu sediul Primăriei în municipiul Carei, strada 1 Decembrie 1918, nr.40, județul Satu Mare, cod poștal 445100, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 3**, reprezentat legal prin domnul Kovács Eugen, în calitate de primar al Municipiului Carei;

UAT ORAȘ ARDUD, cu sediul Primăriei în Ardud, strada. Nouă, nr.1, județul Satu Mare, cod poștal 447020, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 4**, reprezentat legal prin domnul Duma Ovidiu Marius, în calitate de primar al orașului Ardud;

UAT ORAȘ LIVADA, cu sediul Primăriei în Livada, strada Oașului, nr.4, județul Satu Mare, cod poștal 447180, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 5**, reprezentat legal prin domnul Piricsi Arthur, în calitate de primar al orașului Livada;

UAT ORAȘ NEGREȘTI-OAȘ, cu sediul Primăriei în Negrești Oaș, strada Victoriei, nr. 95-97, județul Satu Mare, cod poștal 445200, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 6**, reprezentat legal prin doamna Fedorca Aurelia , în calitate de primar al orașului Negrești Oaș;

UAT ORAȘ TĂȘNAD, cu sediul Primăriei în Tășnad, strada Lăcrămioarelor, nr. 35, județul Satu Mare, cod poștal 445300, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 7**, reprezentat legal prin domnul Farcău Adrian Dănuț, în calitate de primar al orașului Tășnad;

UAT COMUNA ACÂȘ, cu sediul Primăriei în Acâș, strada Principală nr. 129, județul Satu Mare, cod poștal 447005, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 8**, reprezentat legal prin domnul Balogh Tibor, în calitate de primar al comunei Acâș;

UAT COMUNA AGRIȘ, cu sediul Primăriei în Agriș, strada Csury Balint, nr.68, județul Satu Mare, cod poștal 447066, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 9**, reprezentat legal prin domnul Szabo Elek, în calitate de primar al comunei Agriș;

UAT COMUNA ANDRID, cu sediul Primăriei în Andrid, strada Principala , nr. 508, județul Satu Mare, cod poștal 447010, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 10**, reprezentat legal prin domnul Papp Tibor, în calitate de primar al comunei Andrid;

UAT COMUNA APA, cu sediul Primăriei în Apa, strada Principală, nr. 132, județul Satu Mare, cod poștal 447015, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 11**, reprezentat legal prin domnul Trandafir Vasile Radu, în calitate de primar al comunei Apa;

UAT COMUNA BATARCI, cu sediul Primăriei în Batarci, strada Principală, nr. 50, județul Satu Mare, cod poștal 447030, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 12**, reprezentat legal prin domnul Toma Vasile Adrian, în calitate de primar al comunei Batarci;

UAT COMUNA BELTIUG, cu sediul Primăriei în Beltiug, strada Principală, nr. 357 județul Satu Mare, cod poștal 447040, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 13**, reprezentat legal prin domnul Bartok Gurzău Ioan, în calitate de primar al comunei Beltiug;

UAT COMUNA BERVENI, cu sediul Primăriei în Bervenii, strada Herman Otto, nr. 349, județul Satu Mare, cod poștal 447050, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 14**, reprezentat legal prin domnul Kiss Zoltan, în calitate de primar al comunei Bervenii;

UAT COMUNA BIXAD, cu sediul Primăriei în Bixad, strada Principală, nr. 252 județul Satu Mare, cod poștal 447055, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 15**, reprezentat legal prin domnul Tătar Ioan, în calitate de primar al comunei Bixad;

UAT COMUNA BÂRSĂU, cu sediul Primăriei în Bârsău de Sus, strada Principală, nr.277, județul Satu Mare, cod poștal 447037, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 16**, reprezentat legal prin domnul Ciurdaș Traian, în calitate de primar al comunei Bârsău;

UAT COMUNA BOGDAND, cu sediul Primăriei în Bogdand, strada Principală, nr. 310/A, județul Satu Mare, cod poștal 447060, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 17**, reprezentat legal prin domnul Bojan Aurel, în calitate de primar al comunei Bogdand;

UAT COMUNA BOTIZ, cu sediul Primăriei în Botiz, strada Mioriței, nr. 63 județul Satu Mare, cod poștal 447065, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 18**, reprezentat legal prin domnul Mureșan Ioan, în calitate de primar al comunei Botiz;

UAT COMUNA CĂLINEȘTI OAȘ, cu sediul Primăriei în Călinești Oaș, strada Principală, nr. 1 județul Satu Mare, cod poștal 447070, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 19**, reprezentat legal prin domnul Birtoc Vasile Dinu, în calitate de primar al comunei Călinești Oaș;

UAT COMUNA CĂMĂRZANA, cu sediul Primăriei în Cămărzana, strada Principală, nr.338, județul Satu Mare, cod poștal 447075, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 20**, reprezentat legal prin domnul Ionici Florin Dumitru, în calitate de primar al comunei Cămărzana;

UAT COMUNA CĂMIN, cu sediul Primăriei în Cămin, strada Principală, nr. 195, județul Satu Mare, cod poștal 447081, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 21**, reprezentat legal prin domnul Sütő Imre, în calitate de primar al comunei Cămin;

UAT COMUNA CĂPLENI, cu sediul Primăriei în Căpleni, strada Principală, nr. 619, județul Satu Mare, cod poștal 447080, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 22**, reprezentat legal prin domnul Megyeri Tamas Róbert, în calitate de primar al comunei Căpleni;

UAT COMUNA CĂUAȘ, cu sediul Primăriei în Căuaș, strada Principală , nr. 20, județul Satu Mare, cod poștal 447085, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 23**, reprezentat legal prin domnul Roka Marius Andrei, în calitate de primar al comunei Căuaș;

UAT COMUNA CEHAL, cu sediul Primăriei în Cehal, strada Principală, nr. 168 județul Satu Mare, cod poștal 447095, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 24**, reprezentat legal prin domnul Jurchiș Gheorghe, în calitate de primar al comunei Cehal;

UAT COMUNA CERTEZE, cu sediul Primăriei în Certeze, strada Principală, nr. 864, județul Satu Mare, cod poștal 447100, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 25**, reprezentat legal prin domnul Ciocan Gheorghe, în calitate de primar al comunei Certeze;

UAT COMUNA CIUMEȘTI, cu sediul Primăriei în Ciumești, strada Principală, nr. 341, județul Satu Mare, cod poștal 447262, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 26**, reprezentat legal prin domnul Schwarczkopf Ioan, în calitate de primar al comunei Ciumești;

UAT COMUNA CRAIDOROLȚ, cu sediul Primăriei în Craidorolț, strada Principală, nr. 106, județul Satu Mare, cod poștal 447105, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 27**, reprezentat legal prin domnul Balog Daniel, în calitate de primar al comunei Craidorolț;

UAT COMUNA CRUCIȘOR, cu sediul Primăriei în Crucișor, strada Principală, nr. 217, județul Satu Mare, cod poștal 447110, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 28**, reprezentat legal prin domnul Coza Romi, în calitate de primar al comunei Crucișor;

UAT COMUNA CULCIU, cu sediul Primăriei în Culciu Mare, strada Principală , nr. 234, județul Satu Mare, cod poștal 447119, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 29**, reprezentat legal prin domnul Kallos Zsolt Eduard, în calitate de primar al comunei Culciu;

UAT COMUNA DOBA, cu sediul Primăriei în Doba, strada Principală, nr.74, județul Satu Mare, cod poștal 447125, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 30**, reprezentat legal prin domnul Chetina Mihai, în calitate de primar al comunei Doba;

UAT COMUNA DOROLȚ, cu sediul Primăriei în Dorolț, strada Principală, nr. 83, județul Satu Mare, cod poștal 447130, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 31**, reprezentat legal prin domnul Găman Mihai, în calitate de primar al comunei Dorolț;

UAT COMUNA FOIENI, cu sediul Primăriei în Foieni, strada Careiului, nr. 469, județul Satu Mare, cod poștal 447135, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 32**, reprezentat legal prin domnul Brem Laszlo, în calitate de primar al comunei Foieni;

UAT COMUNA GHERȚA MICĂ, cu sediul Primăriei în Gherța Mică, strada Principală, nr.234 județul Satu Mare, cod poștal 447140, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 33**, reprezentat legal prin domnul Ciuta Ioan, în calitate de primar al comunei Gherța Mică;

UAT COMUNA HALMEU, cu sediul Primăriei în Halmeu, strada Eliberării, nr. 57, județul Satu Mare, cod poștal 447145, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 34**, reprezentat legal prin domnul Incze Ludovic, în calitate de primar al comunei Halmeu;

UAT COMUNA HODOD, cu sediul Primăriei în Hodod, strada Principală, nr. 172, județul Satu Mare, cod poștal 447155, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 35**, reprezentat legal prin domnul Balog Francisc, în calitate de primar al comunei Hodod;

UAT COMUNA HOMOROADE cu sediul Primăriei în Homorodul de Mijloc, strada Principală, nr. 285, județul Satu Mare, cod poștal 447163, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 36**, reprezentat legal prin domnul Ardelean Simion, în calitate de primar al comunei Homoroade;

UAT COMUNA LAZURI, cu sediul Primăriei în Lazuri, Strada Principală nr. 76, județul Satu Mare, cod poștal 447170, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 37**, reprezentat legal prin domnul Bereș Antal Elek, în calitate de primar al comunei Lazuri;

UAT COMUNA MEDIEȘU AURIT, cu sediul Primăriei în Medieșu Aurit, strada Principală, nr. 14, județul Satu Mare, cod poștal 447185, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 38**, reprezentat legal prin domnul Török Marian George, în calitate de primar al comunei Medieșu Aurit;

UAT COMUNA MICULA, cu sediul Primăriei în Micula, strada Principală, nr. 293, județul Satu Mare, cod poștal 447195, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 39**, reprezentat legal prin domnul Doboș Ștefan, în calitate de primar al comunei Micula;

UAT COMUNA MOFTIN cu sediul Primăriei în Moftin, strada Principală, nr.219, județul Satu Mare, cod poștal 447207, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 40**, reprezentat legal prin domnul David Gheorghe, în calitate de primar al comunei Moftin;

UAT COMUNA ODOREU, cu sediul Primăriei în Odoreu, strada Republicii, nr. 100, județul Satu Mare, cod poștal 440210, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 41**, reprezentat legal prin domnul Pop Dumitru Dorel, în calitate de primar al comunei Odoreu;

UAT COMUNA ORAȘU NOU, cu sediul Primăriei în Orașu Nou, strada Seini, nr.247/A, județul Satu Mare, cod poștal 447220, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 42**, reprezentat legal prin domnul Mailat Gavril, în calitate de primar al comunei Orașu Nou;

UAT COMUNA PĂULEȘTI, cu sediul Primăriei în Păulești, strada Principală, nr. 83, județul Satu Mare, cod poștal 447230, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 43**, reprezentat legal prin domnul Bontea Zenoviu Stelian, în calitate de primar al comunei Păulești;

UAT COMUNA PETREȘTI, cu sediul Primăriei în Petrești, strada Pișcoltului, nr. 1, județul Satu Mare, cod poștal 447240, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 44**, reprezentat legal prin domnul Marchiș Gheorghe Otto, în calitate de primar al comunei Petrești;

UAT COMUNA PIR, cu sediul Primăriei în Pir, strada Principală , nr. 51, județul Satu Mare, cod poștal 447245, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 45**, reprezentat legal prin domnul Burlacu Ioan Florian, în calitate de primar al comunei Pir;

UAT COMUNA PIȘCOLT, cu sediul Primăriei în Pișcolt, strada Principală, nr. 329, județul Satu Mare, cod poștal 447250, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 46**, reprezentat legal prin domnul Varga Cosmin, în calitate de primar al comunei Pișcolt;

UAT COMUNA POMI, cu sediul Primăriei în Pomi, strada Principală, nr. 110, județul Satu Mare, cod poștal 447255, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 47**, reprezentat legal prin domnul Krișan Cosmin Ionel, în calitate de primar al comunei Pomi;

UAT COMUNA PORUMBEȘTI, cu sediul Primăriei în Porumbești, strada Principală, nr. 17 C, județul Satu Mare, cod poștal 447152, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 48**, reprezentat legal prin domnul Toth Zoltan, în calitate de primar al comunei Porumbești;

UAT COMUNA RACȘA, cu sediul Primăriei în Racșa, strada Principala, nr.494, județul Satu Mare, cod poștal 447224, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 49**, reprezentat legal prin domnul Fluioaraș Petre, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar al comunei Racșa;

UAT COMUNA SANISLĂU, cu sediul Primăriei în Sanislău, strada Ogorului, nr.965, județul Satu Mare, cod poștal 447260, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 50**, reprezentat legal prin domnul Kardoși Ioan Zoltan, în calitate de primar al comunei Sanislău;

UAT COMUNA SANTĂU, cu sediul Primăriei în Santău, strada Principală, nr.422, județul Satu Mare, cod poștal 447270, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 51**, reprezentat legal prin domnul Silaghi Sergiu, în calitate de primar al comunei Santău;

UAT COMUNA SĂCĂȘENI, cu sediul Primăriei în Săcășeni, strada Principală , nr. 467, județul Satu Mare, cod poștal 447275, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 52**, reprezentat legal prin domnul Sipoș Iozsef, în calitate de primar al comunei Săcășeni;

UAT COMUNA SĂUCA, cu sediul Primăriei în Săuca, strada Principală, nr. 36, județul Satu Mare, cod poștal 447280, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 53**, reprezentat legal prin domnul Marian Gheorghe, în calitate de primar al comunei Săuca;

UAT COMUNA SUPUR, cu sediul Primăriei în Supur, strada Teilor, nr. 14 județul Satu Mare, cod poștal 447300, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 54**, reprezentat legal prin domnul Crișan Sergiu Petrică, în calitate de primar al comunei Supur;

UAT COMUNA SOCOND, cu sediul Primăriei în Socond, strada Principală, nr. 180 județul Satu Mare, cod poștal 447285, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 55**, reprezentat legal prin domnul Cornea Mare Nicolae, în calitate de primar al comunei Socond;

UAT COMUNA TARNA MARE, cu sediul Primăriei în Tarna Mare, strada Libertății, nr. 284, județul Satu Mare, cod poștal 447310, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 56**, reprezentat legal prin doamna Sobius Mariana Monica , în calitate de primar al comunei Tarna Mare;

UAT COMUNA TEREBEȘTI, cu sediul Primăriei în Terebești, strada Principală, nr. 166, județul Satu Mare, cod poștal 447320, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 57**, reprezentat legal prin doamna Avorniciți Mariana, în calitate de primar al comunei Terebești;

UAT COMUNA TIREAM, cu sediul Primăriei în Tiream, strada Principală, nr.25, județul Satu Mare, cod poștal 447325, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 58**, reprezentat legal prin domnul Tar Nicolae, în calitate de primar al comunei Tiream;

UAT COMUNA TÂRȘOLȚ, cu sediul Primăriei în Târșolț, strada Principală, nr. 85, județul Satu Mare, cod poștal 447315, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 59**, reprezentat legal prin domnul Pop Grigore, în calitate de primar al comunei Târșolț;

UAT COMUNA TURȚ, cu sediul Primăriei în Turț, strada Eroilor, nr.18 județul Satu Mare, cod poștal 447330, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 60**, reprezentat legal prin domnul Ireme Ioan, în calitate de primar al comunei Turț;

UAT COMUNA TURULUNG, cu sediul Primăriei în Turulung, strada Parcului, nr. 260, județul Satu Mare, cod poștal 447335, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 61**, reprezentat legal prin domnul Gyakon Gheorghe Nicolae, în calitate de primar al comunei Turulung;

UAT COMUNA URZICENI, cu sediul Primăriei în Urziceni, strada Vallaj, nr. 238, județul Satu Mare, cod poștal 447340, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 62**, reprezentat legal prin domnul Schupler Tiberiu, în calitate de primar al comunei Urziceni;

UAT COMUNA VALEA VINULUI, cu sediul Primăriei în Valea Vinului, strada Principală, nr. 63, județul Satu Mare, cod poștal 447345, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 63**, reprezentat legal prin domnul Cristea Radu, în calitate de primar al comunei Valea Vinului;

UAT COMUNA VAMA, cu sediul Primăriei în Vama, strada Tineretului. Nr.803, județul Satu Mare, cod poștal 447350, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 64**, reprezentat legal prin domnul Corodan Vasile, în calitate de primar al comunei Vama;

UAT COMUNA VETIȘ, cu sediul Primăriei în Vetiş, strada Principală, nr.437, județul Satu Mare, cod poștal 447355, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 65**, reprezentat legal prin domnul Ilyeș Iuliu, în calitate de primar al comunei Vetiş;

UAT COMUNAVILE SATU MARE, cu sediul Primăriei în Viile Satu Mare, strada Republicii, nr. 1 , județul Satu Mare, cod poștal 447360, județul Satu Mare, având calitate de **Partener 66**, reprezentat legal prin domnul Szucz Szabolcs, în calitate de primar al comunei Viile Satu Mare.

au convenit încheierea prezentului Acord de Parteneriat.

PRECIZĂRI PREALABILE

1. În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.

2. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

3. Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a părților în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, precum și pe necesitatea asigurării pregătirii și implementării proiectului “Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Satu Mare, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest”, care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către parteneri.

Art. 1 Obiectul Acordului de Parteneriat

1.1 Obiectul prezentului Acord de Parteneriat îl constituie crearea cadrului de colaborare între parteneri, în vederea prestării etapizate a următoarelor activități:

Etapa I: - evaluarea cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Satu Mare în vederea dimensionării și proiectării infrastructurii Cloud-ului Regional Nord-Vest și maparea fluxurilor acestora.

Etapa II: - ulterior finalizării etapei I, pregătirea și depunerea de către Liderul prezentului parteneriat a unei cereri de finanțare, în cadrul PR N-V 2021-2027 pentru implementarea, adaptarea pentru utilizator și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regiunea Nord-Vest, sistemele de software de e-guvernare, care au ca și scop digitalizarea și optimizarea sistemelor de funcționare a administrațiilor publice locale, care oferă cadrul necesar pentru interoperabilitatea bazelor de date ale administrației publice, pentru facilitarea relaționării cetățenilor cu autoritățile publice locale.

1.2 Orice alte drepturi și obligații ale partenerilor, contribuția financiară proprie a fiecărui partener la bugetul proiectului, rolul/responsabilitățile ce le revin partenerilor în implementarea activităților aferente proiectului precum și pe perioada de durabilitate și valabilitate a contractului de finanțare, precum și orice alte aspecte legale, financiare și de orice altă natură necesare derulării în parteneriat a proiectului care va face obiectul cererii de finanțare menționate la pct. 1.1 al prezentului articol, se vor stabili până cel târziu la momentul depunerii cererii de finanțare sub forma unor anexe, parte integrantă din Acordul de parteneriat. În acest sens, partenerii vor încheia un **Act Adițional** la prezentul Acord de parteneriat sau vor încheia un nou Acord de parteneriat.

Art. 2 Principiile de bună practică ale Acordului de Parteneriat

2.1 Partenerii se angajează să ia parte activ la prestarea activităților care fac obiectul prezentului acord de parteneriat, etapizat, astfel cum se descrie la art. 1 din cadrul prezentului Acord, să își asume fiecare rolul care îi revine.

2.2 Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.

2.3 Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.

2.4 Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

2.5 Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică.

2.6 Partenerii se obligă să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

3.1. Rolurile și responsabilitățile partenerilor sunt descrise în tabelul de mai jos:

Instituția	Roluri și responsabilități
<p>Lider de parteneriat (Partener 1) UAT JUDEȚUL SATU MARE <i>Pregătirea proiectului:</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Semnarea Acordului de Parteneriat.2. Asigurarea managementului general.3. Crearea cadrului de colaborare între parteneri în scopul evaluării cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Satu Mare în vederea pregătirii/elaborării cererii de finanțare pentru instalarea și adaptarea aplicațiilor pentru fiecare partener al acestui Acord.4. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare și a documentelor suport, precum și a răspunsului la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare, aferente proiectului finanțat prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027, în parteneriat cu UAT-urile din Județ.5. Semnarea contractului de finanțare.6. Asigurarea cofinanțării proiectului.
<p>Lider de parteneriat (Partener 1) UAT JUDEȚUL SATU MARE <i>Implementarea proiectului:</i></p>	<ol style="list-style-type: none">1. Asigurarea managementului general al proiectului.2. Facilitarea și promovarea preluării de către toți partenerii prezentului Acord, a sistemelor software de tip e-governance dezvoltate prin proiectul “Cloud Regional Nord-Vest”, găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest.3. Realizarea în numele parteneriatului a achiziției de servicii de asistență tehnică și IT pentru implementarea prin punerea în funcțiune și adaptarea aplicațiilor informatice de înaltă performanță disponibile prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest, la nivelul UAT-urilor partenere, inclusiv realizarea interoperabilității (inclusiv popularea bazelor de date dacă acest lucru este necesar și posibil) la nivel intern dar, și în relație cu instituțiile externe.4. Realizarea de campanii de informare a cetățenilor cu privire la noi metode de lucru în relația cu serviciile publice oferite de către autoritățile publice.5. Participarea activă la organizarea cadrului și a calendarului de

	<p>implementare alături de parteneri și prestatorii serviciilor achiziționate în acest sens.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Instruirea personalului de lucru în cadrul UAT-urilor partenere. 7. Facilitarea preluării de către toți partenerii acestui Acord, a sistemelor software de tip e-governance disponibile și găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest. 8. Asigurarea fondurilor necesare mentenanței, dezvoltării și administrării sistemelor informatice utilizate de către Liderul de parteneriat, găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest, în mod continuu, pe toată durata de activitate și de viață a acestora. 9. Asigurarea migrării datelor existente în format digital și compatibil, la nivelul județului Satu Mare, în sistemele informatice din Cloud-ul Regional Nord-Vest. 10. Desfășurarea activităților proprii de informare și publicitate. 11. Elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și transmiterea acestora către autoritatea de management. 12. Efectuarea plăților pentru contractele derulate, gestiunea și evidența bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului.
<p>Parteneri 2-66 UAT-uri din județul SATU MARE <i>Pregătirea proiectului:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Semnarea Acordului de Parteneriat. 2. Colaborarea în scopul evaluării cerințelor operaționale ale autorităților publice locale din județul Satu Mare, în vederea dimensionării și proiectării infrastructurii Cloud-ului Regional Nord-Vest, și maparea fluxurilor acestora, activitate realizată prin coordonarea Liderului de parteneriat. 3. Punerea la dispoziție a resursei umane și a informațiilor necesare pentru ducerea la îndeplinire a activității prevăzute la pct. 2 al prezentei secțiuni. 4. Participarea, alături de Liderul de parteneriat, la evaluarea cerințelor operaționale ale autorităților publice locale partenere din județul Satu Mare, în vederea dimensionării și proiectării infrastructurii Cloud-ului Regional Nord-Vest, luând în considerare inclusiv necesitatea de migrare a datelor existente la nivelul UAT-urilor partenere din județul Satu Mare și

	<p>necesitățile cu privire la interoperabilitatea sistemelor găzduite.</p> <p>5. Întreprinderea demersurilor necesare pentru realizarea proiectului denumit “Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Satu Mare, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest” în bune condiții.</p> <p>6. Desemnarea unei persoane responsabilă cu comunicarea informațiilor necesare cu toate entitățile implicate și ducerea la bun sfârșit a implementării proiectului.</p> <p>7. Facilitarea promovării proiectului și întreprinderea demersurilor pentru includerea acestuia în strategia de dezvoltare al fiecărui UAT, parte a prezentului Acord.</p> <p>8. Să aibă în vedere că sistemele informatice de înaltă performanță dezvoltate prin proiectul “<i>Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Satu Mare, dezvoltate și găzduite prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest</i>”, realizate la momentul obținerii finanțării, vor fi găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest și vor fi disponibile tuturor UAT-urilor din regiunea N-V. Soluțiile realizate vor fi de tip e-governance dezvoltate sub licențe europene European Free/Open Source Software (F/OSS) licence (EUPL)), vor avea ca și scop digitalizarea și optimizarea sistemelor de funcționare a administrațiilor publice locale prin prisma a cel puțin următoarelor criterii:</p> <p>a) Reducerea necesității de deplasare a cetățenilor în relația cu administrația publică locală și/sau județeană</p> <p>b) Scăderea timpilor necesari pentru furnizarea serviciilor către cetățeni a administrației publice locale și/sau județeană.</p> <p>c) Scăderea impactului economic asupra sistemului administrativ public local și/sau județean asupra bugetului național, astfel implicit a cetățenilor contribuabili.</p> <p>9. Oferirea de sprijin liderului de parteneriat la elaborarea cererii de finanțare și a documentelor suport.</p>
Parteneri 2-66	1. Asigurarea managementului activităților proprii.

<p>UAT-uri din Județul SATU MARE</p> <p><i>Implementarea proiectului:</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Facilitarea preluării sistemelor software de tip e-governance disponibile și găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest, prin intermediul serviciilor de asistență tehnică, achiziționate, în acest sens, de către Liderul de parteneriat pentru implementarea prin punerea în funcțiune și adaptarea aplicațiilor informatice de înaltă performanță disponibile prin sistemul Cloud Regional Nord-Vest, la nivelul UAT-urilor partenere, inclusiv realizarea interoperabilității (inclusiv popularea bazelor de date dacă acest lucru este posibil) la nivel intern dar și în relație cu instituțiile externe. 3. Asigurarea fondurilor necesare mentenanței, dezvoltării și administrării sistemelor informatice utilizate de către fiecare partener, găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest, în mod continuu, pe toată durata de activitate și de viață a acestora. 4. Asigurarea migrării datelor existente la nivelul fiecărui UAT, parte a acestui Acord, în format digital și compatibil, în sistemele informatice din Cloud-ul Regional Nord-Vest. 5. Desfășurarea activităților proprii de informare și publicitate. 6. Participarea la elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare, prin transmiterea către liderul de parteneriat a documentelor/informațiilor necesare în acest scop.
--	---

3.2 Rolurile și responsabilitățile partenerilor prevăzute la art. 3.1 se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a reflecta cu mai multă acuratețe activitățile prevăzute în cererea de finanțare.

Art. 4 Drepturile și obligațiile Liderului de parteneriat

4.1 Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru desfășurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport și pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada de evaluare a cererii de finanțare.

4.2 Liderul de parteneriat are dreptul să solicite partenerilor furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

4.3 Liderul de parteneriat asigură cerințele tehnice și operaționale necesare achiziționării serviciilor de implementare, adaptare, operaționalizare și migrare a sistemelor informatice găzduite la nivelul Cloud-ului Regional Nord-Vest și disponibile pentru fiecare UAT în parte.

4.4 Liderul de parteneriat coordonează activitatea de pregătire și implementare a proiectului.

4.5 Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

4.6 În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

4.7 În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde față de finanțator în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.

4.8 În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar față de finanțator pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect. Liderul de parteneriat se îndreaptă împotriva partenerului din vina căruia a fost cauzat prejudiciul pentru recuperarea acestuia.

4.9 Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către autoritatea de management.

4.10 Liderul de parteneriat are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

4.11 Liderul de parteneriat are obligația să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

4.12 Liderul de parteneriat are obligația să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat, în condițiile legii, toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

4.13 Liderul de parteneriat are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în

conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art. 5 Drepturile și obligațiile Partenerilor

5.1 Cheltuielile angajate de parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din proiect.

5.2 Partenerii au dreptul, prin transfer de către autoritatea de management, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

5.3 Partenerii au dreptul să solicite cu regularitate informații liderului de parteneriat despre implementarea proiectului și să fie informați despre progresul acestuia.

5.4 Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către autoritatea de management.

5.5 Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prezentului acord de parteneriat și conform cererii de finanțare.

5.6 Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității, în implementarea activităților proprii.

5.7 Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție aferente contractelor de achiziție publică atribuite, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

5.8 Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

5.9 Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția autorității de management, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

5.10 În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. 5.9, partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

5.11 Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente necesare pentru desfasurarea activităților premergătoare depunerii cererii de finanțare, pentru elaborarea cererii de finanțare/a documentelor suport, pentru a răspunde la solicitările de clarificări, dacă este cazul, în perioada

de evaluare a cererii de finanțare dar, și pentru implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

5.12 În cazul în care, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

5.13 Partenerii sunt obligați să restituie autorității de management, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

5.14 Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

5.15 Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

5.16 Partenerii sunt obligați să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile, în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

5.17 În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar față de finanțator cu Liderul de proiect.

5.18 Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către autoritatea de management.

5.19 În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

5.20 În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerii răspund în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect, în limita sumelor disponibile.

Art. 6 Durata Acordului de Parteneriat

6.1 Acordul de Parteneriat intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil până la expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare al proiectului *“Realizarea, implementarea, utilizarea și administrarea sistemelor informatice de înaltă performanță, la nivelul județului Satu Mare, dezvoltate*

și găzduite prin sistemul Cloud Regiunea Nord-Vest”, care va face obiectul cererii de finanțare depuse de către parteneri.

Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea perioadei de valabilitate a prezentului acord de parteneriat.

Art. 7 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

7.1 Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai partenerilor.

7.2 Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de către toți partenerii.

Art. 8 Proprietatea

8.1 Partenerii au obligația să mențină proprietatea bunurilor achiziționate (inclusiv aplicații/sisteme informatice) în cadrul proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea proiectului și să asigure exploatarea și întreținerea acestora în această perioadă.

8.2 Partenerii au obligația de a asigura funcționarea bunurilor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

8.3 Partenerii au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 9. Achiziții publice

9.1 Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de Liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de autoritatea de management și/sau alte organisme abilitate.

Art. 10 Soluționarea litigiilor

10.1 Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.

10.2 Dacă în termen de 30 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 11 Încetarea Acordului de Parteneriat

11.1 Prezentul Acord de Parteneriat încetează:

- a) conform prevederilor art. 6;
- b) înainte de termen, prin acordul părților;
- c) în caz de forță majoră, conform art. 12.6;
- d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

11.2 Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

Art. 12 Forța majoră

12.1 Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului părților, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

12.2 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

12.3 Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

12.4 Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.5 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

12.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea de plin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celorlalți daune-interese.

Art. 13 Confidențialitate

13.1 Părțile au obligația să păstreze confidențialitatea informațiilor obținute pe perioada derulării prezentului Acord de Parteneriat, care au legătură cu acesta.

13.2 Orice parte va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Acordul de Parteneriat dacă:

- a) informația era cunoscută părții respective înainte ca ea să fi fost primită de la celelalte părți;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celorlalte părți pentru

asemenea dezvăluire;

- c) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;
- d) informația a devenit, între timp, publică.

Art. 14 Comunicări

14.1 Orice comunicare între parteneri trebuie să se facă în scris.

14.2 Orice document scris trebuie înregistrat, atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

14.3 Comunicările între părți privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 15 Legea aplicabilă

15.1 Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Art. 16 Dispoziții finale

16.1 Datele cu caracter personal solicitate în baza Acordului de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către părți prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității Acordului de Parteneriat.

Prezentul Acord de Parteneriat a fost încheiat în 67 exemplare originale, câte unul pentru fiecare partener și un original pentru cererea de finanțare, toate având aceeași valabilitate.

UAT JUDEȚUL SATU MARE Președintele Consiliului Județean Satu Mare Pataki Csaba	
UAT MUNICIPIUL SATU MARE Primar KERESKENYI Gábor	UAT MUNICIPIUL CAREI Primar KOVÁCS Eugen

<p>UAT ORAȘUL ARDUD Primar DUMA Ovidiu Marius</p>	<p>UAT ORAȘUL LIVADA Primar PIRICSI Arthur</p>
<p>UAT ORAȘUL NEGREȘTI OAȘ Primar FEDORCA Aurelia</p>	<p>UAT ORAȘUL TĂȘNAD Primar FARCĂU Adrian Dănuț</p>
<p>UAT COMUNA ACĂȘ Primar BALOGH Tibor</p>	<p>UAT COMUNA AGRIȘ Primar SZABO Elek</p>
<p>UAT COMUNA ANDRID Primar PAPP Tibor</p>	<p>UAT COMUNA APA Primar TRANDAFIR Vasile Radu</p>
<p>UAT COMUNA BATARCI Primar TOMA Vasile Adrian</p>	<p>UAT COMUNA BELTIUG Primar BARTOK GURZĂU Ioan</p>
<p>UAT COMUNA BERVENI Primar KISS Zoltan</p>	<p>UAT COMUNA BIXAD Primar TĂTAR Ioan</p>
<p>UAT COMUNA BÂRSĂU Primar CIURDAȘ Traian</p>	<p>UAT COMUNA BOGDAND Primar BOJAN Aurel</p>
<p>UAT COMUNA BOTIZ Primar MUREȘAN Ioan</p>	<p>UAT COMUNA CĂLINEȘTI OAȘ Primar BIRTOC Vasile Dinu</p>
<p>UAT COMUNA CĂMĂRZANA Primar IONICI Florin Dumitru</p>	<p>UAT COMUNA CĂMIN Primar ȘUTO Imre</p>

UAT COMUNA CĂPLENI Primar MEGYERI Tamaş Robert	UAT COMUNA CĂUAŞ Primar ROKA Marius Andrei
UAT COMUNA CEHAL Primar JURCHIŞ Gheorghe	UAT COMUNA CERTEZE Primar CIOCAN Petru
UAT COMUNA CIUMEŞTI Primar SCHWARCZKOPF Ioan	UAT COMUNA CRAIDOROLŢ Primar BALOG Daniel
UAT COMUNA CRUCIŞOR Primar COZA Romi	UAT COMUNA CULCIU Primar KALLOS Zsolt Eduard
UAT COMUNA DOBA Primar GHETINA Mihai	UAT COMUNA DOROLŢ Primar GĂAMAN Mihai
UAT COMUNA FOIENI Primar BREM Laszlo	UAT COMUNA GHERŢA MICĂ Primar CIUTA Ioan
UAT COMUNA HALMEU Primar INCZE Ludovic	UAT COMUNA HODOD Primar BALOG Francisc
UAT COMUNA HOMOROADE Primar ARDELEAN Simion	UAT COMUNA LAZURI Primar BEREŞ Antal Elek
UAT COMUNA MEDIEŞU AURIT Primar TOROK Marian	UAT COMUNA MICULA Primar DOBOŞ Ştefan

<p align="center">UAT COMUNA MOFTIN Primar DAVID Gheorghe</p>	<p align="center">UAT COMUNA ODOREU Primar POP Dumitru Dorel</p>
<p align="center">UAT COMUNA ORAȘU NOU Primar MAILAT Gavril</p>	<p align="center">UAT COMUNA PAULEȘTI Primar BONTEA Zenoviu Stelian</p>
<p align="center">UAT COMUNA PETREȘTI Primar MARCHIȘ Gheorghe Otto</p>	<p align="center">UAT COMUNA PIR Primar BURLACU Ioan Florin</p>
<p align="center">UAT COMUNA PIȘCOLT Primar VARGA Cosmin</p>	<p align="center">UAT COMUNA POMI Primar KRIȘAN Cosmin Ionel</p>
<p align="center">UAT COMUNA PORUMBESȚI Primar TOTH Zoltan</p>	<p align="center">UAT COMUNA RACȘA VICEPRIMAR cu atribuții de primar FLUERAȘ Petre</p>
<p align="center">UAT COMUNA SANISLĂU Primar KARDOȘI Ioan Zoltan</p>	<p align="center">UAT COMUNA SANTĂU Primar SILAGHI Sergiu</p>
<p align="center">UAT COMUNA SĂCĂȘENI Primar SIPOȘ Iozsef</p>	<p align="center">UAT COMUNA SĂUCA Primar MARIAN Gheorghe</p>
<p align="center">UAT COMUNA SUPUR Primar CRIȘAN Sergiu Petrică</p>	<p align="center">UAT COMUNA SOCOND Primar CORNEA MARE Nicolae</p>
<p align="center">UAT COMUNA TARNA MARE Primar SOBIUS Mariana Monica</p>	<p align="center">UAT COMUNA TEREBEȘTI Primar AVORNICIȚI Mariana</p>
<p align="center">UAT COMUNA TIREAM Primar</p>	<p align="center">UAT COMUNA TÂRȘOLT Primar</p>

TAR Nicolae	POP Grigore
UAT COMUNA TURȚ Primar IRIME Ioan	UAT COMUNA TURULUNG Primar GYAKON Gheorghe Nicolae
UAT COMUNA URZICENI Primar SCHUPLER Tiberiu	UAT COMUNA VALEA VINULUI Primar CRISTEA Radu
UAT COMUNA VAMA Primar CORODAN Vasile	UAT COMUNA VETIȘ Primar ILYES Iuliu
UAT COMUNA VIILE SATU MARE Primar SZUCS Szabolcs	