

Hotărâre nr.23/2019

privind trecerea din administrarea Consiliului local al comunei Căpleni în administrarea unității de învățământ preuniversitar de stat a clădirilor necesare desfășurării procesului de învățământ și a terenului aferent

Consiliul local al comunei Căpleni, întrunit în ședința ordinară din data de 30 octombrie 2019

Având în vedere referatul de aprobare nr.25/29.10.2019 al primarului comunei Căpleni, raportul nr.25/29.10.2019 al secretarului prin care propune trecerea din administrarea Consiliului local al comunei Căpleni în administrarea unității de învățământ preuniversitar de stat a clădirilor necesare desfășurării procesului de învățământ și a terenului aferent și avizul comisiei de specialitate al consiliului local – juridic,

Ținând cont de prevederile art.112 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, actualizată, de prevederile art.108 lit."a" din Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și de prevederile art. 867 alin (1) din Noul Cod Civil,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit."c" coroborat cu alin. (6) lit."a", art.139 alin.(3) lit."g" și art.196 alin.(1) lit."a" din Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă trecerea din administrarea Consiliului local al comunei Căpleni în administrarea unității de învățământ preuniversitar de stat Școala gimnazială " FÉNYI ISTVÁN " Căpleni a clădirilor necesare desfășurării procesului de învățământ și a terenului aferent, identificate în Anexa nr.1 a prezentei.

Art.2. Se aprobă contractul cadru de administrare care constituie Anexa nr.2 la prezenta.

Art.3. Se împuternicește Primarul comunei Căpleni să semneze contractul de administrare în condițiile prevăzute de prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Căpleni și compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Căpleni

Art.5. Prezenta se comunică, prin intermediul secretarului comunei Căpleni, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Căpleni, Instituției Prefectului județului Satu Mare și celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire a prezentei.

Președinte de ședință
Tabori Francisc-Robert



Contrasemnează
Csizmar Erika

Nr. Crt	Denumirea bunului	Adresa bunului	Elemente de identificare	Valoare de inventar -lei -
1	Școala cu cls.I-VIII Fényi István Căpleni nr.98	Căpleni 98	Cladire P, Sc sol=410 mp	154200
2	teren aferent Școlii cu cls.I-VIII Fényi István Căpleni, nr.98	Căpleni 98	S=276 mp	7400
3	Școala cu cls.I-VIII Fényi István Căpleni, nr.752	Căpleni 752	Cladire P+1, Sc sol=1551 mp	1455900
4	teren aferent Școlii cu cls.I-VIII Fényi István Căpleni, nr.752	Căpleni 752	S=4663 mp	83900
5	Grădiniță	Căpleni 655	Cladire P+1, Sc sol=408 mp	949900
6	Teren aferent Grădiniței	Căpleni 655	S=1098 mp	19800

Președinte de ședință
Tabori Francisc-Robert



Contrasemnează
Csizmad Erika

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Încheiat astăzi, _____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

.....cu sediul în,, reprezentat prin primar....., având calitatea de proprietar, pe de o parte

și
Unitatea de învățământ _____ cu sediul în _____, reprezentată prin Director _____, ce se legitimează cu B.I/C.I. _____ eliberat de _____, la data de _____, cod numeric personal _____, cu domiciliul în _____ în calitate de **administrator**. pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a terenului și clădirilor identificate în anexa prezentului contract, în care își desfășoară activitatea Unitatea de învățământ _____ situată în comuna Căpleni, str. _____

Art. 2 Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației. Predarea – primirea bunului se va consemna în procesul verbal de predare – primire, ce va fi încheiat de părți în termen de 5 zile de la data încheierii contractului.

III. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art. 3 Proprietarul se obligă:

- să predea în vederea administrării clădirile și terenul în care își desfășoară activitatea Unitatea de învățământ _____, în baza unui proces verbal de predare-primire în termen de 5 zile de la încheierea contractului;

- să stabilească destinația părților componente ale imobilului;

- să controleze lunar, modul cum este folosit și întreținut imobilul cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;

- să stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;

- să desemneze reprezentanții Primarului și ai Consiliului Local în Consiliul de Administrație al Unității de Învățământ;

- să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;

- să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

IV. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 4 Administratorul se obligă:

a. să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal de predare-primire;

b. să asigure administrarea imobilului preluat și paza acestuia ca un bun proprietar ;

c. să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

d. să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștință proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau urmare a degradării stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare ;

e. să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea imobilului și a instalațiilor aferente acestuia, precum și a tuturor modificărilor aduse imobilului în condițiile stabilite conform legii;

f. să folosească bunul încredințat în administrare potrivit destinației prevăzute în art. 2;

g. se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau să le deterioreze;

h. să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat care s-ar datora culpei sale;

i. să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție,

j. orice lucrări de modernizare și consolidare se efectuează în spațiu numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al comunei Căpleni;

k. să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;

l. la încetarea delegării, să restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare-primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;

m. să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;

n. să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, iar repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;

o. să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul sesizării unor nereguli;

p. să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

r. să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.

V. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art. 5 Contractul încetează prin:

- acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;

- desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;

- prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercita drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 6 Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 7 - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZITII FINALE

Art. 8 Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând Hotărârile Consiliului Local sau alte acte normative - legi, Hotărâri de Guvern, ordonanțe ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

Art. 9 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art. 10 Prezentul contract produce efecte de la data încheierii acestuia.

Art. 11 Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

Președinte de ședință
Tabori Francisc-Robert



Contrasemnează
Csizmar Erika